



Assistent bedrijfsleid(st)er/ 1^e Medewerk(st)er bediening

(vanaf 16/24 uur per week)

Jij hebt als assistent bedrijfsleid(st)er alles onder controle! Van leidinggeven en aansturen van bediening, contact met gasten tot lichte administratieve werkzaamheden. Ben jij gedreven en wil je dat alles op rolletjes loopt, dan zoeken wij jou! Solliciteer dan nu en wie weet ben jij binnenkort onze assistent bedrijfsleid(st)er/ 1e medewerk(st)er bediening (3/4 dagen)

Wat ga je doen?

- Samen met de bedrijfsleidster geef je leiding/sturing aan de bediening;
- Je bent gastheer/vrouw in het restaurant;
- Je denkt mee met de uitvoering van de werkzaamheden en processen.
- Je verricht voorkomende administratieve werkzaamheden wanneer nodig.

Ben jij?:

- Gastvrij, representatief en stressbestendig
- Sociaal en communicatief vaardig & heb jij een groot verantwoordelijkheidsgevoel
- Leidinggevende en aansturende capaciteiten
- Flexibel inzetbaar (onregelmatige werktijden, ook in de avond 1 à 2 dagen werken in het weekend en op feestdagen, geen 9-5 mentaliteit).

Heb jij?

- Ervaring in de horeca (vereist)
- Een rijbewijs
- Dosis humor en gezelligheid

Dan zijn wij opzoek naar jou! Stuur je korte motivatie en CV naar info@bistro-deheerlijkheid en wellicht spreken wij elkaar snel.